



Silea, 18/03/2024

Oggetto: Interpello rivolto ai candidati iscritti nell'elenco denominato "Elenco di idonei, profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Area Istruttori (Bando prot. n. 25714/2023)" per la copertura di n.4 posti di Istruttore Amministrativo-Contabile di cui n.1 posto riservato alle FF.AA. presso il Comune di Silea - **NUOVO** Calendario e **NUOVI** modalità espletamento prove e criteri di valutazione.

La Commissione Esaminatrice riunitasi il 18 marzo 2024, in rettifica del precedente avviso del 12.03.2024, ha stabilito quanto segue:

La prova orale, aperta al pubblico, avverrà nel seguente ordine:

PRIMO GRUPPO

Sede Municipale di Silea - Sala Consiliare - Via Don G. Minzoni n. 12 - 31057 Silea
Giovedì 21 marzo 2024 con inizio alle ore 08:40

Codice univoco	ID Domanda	Orario
AZX658B48U	3784784	08:40
SMCUNNAV2T	3801063	09:20
UKCB72TVCA	3798729	10:00
GR9VCEACGQ	3778216	10:40
HBYRD4AB5T	3803920	11:20
U5Z6EMP26B	3772483	12:00
U1VPEYUFGD	3789582	12:40
QB87U6P257	3781526	13:20
NKRBEV22GX	3786555	15:00
KFG5FPH38H	3802371	15:40
76FKZE1FBA	3798035	16:20
ERZ58PZHUQ	3799423	17:00

Comune di Silea Via Don G. Minzoni, 12 – 31057 Silea (Tv) – tel. 0422 365709– fax 0422 460483 C.F. 80007710264 – P.I. 00481090264
AFFARI GENERALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE 2024/44

www.comune.silea.tv .it – E-Mail Certificata: protocollo@comune.silea.legalmail.it – E-Mail: segreteria@comune.silea.tv.it

Orario di apertura al pubblico:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	08:30 12:00		09:00 13:00		09:00 13:00	
Pomeriggio	15:00 17:00					

1ZEBC2XS1V	3777728	17:40
GK8A5B5K1D	3773672	18:20
75T65DZ4K4	3782048	19:00

SECONDO GRUPPO

**Sede Municipale di Silea - Sala Giunta - Via Don G. Minzoni n. 12 - 31057 Silea
Venerdì 22 marzo 2024 con inizio alle ore 12:00**

FARUT76DZX	3804898	12:00
T46V5QFY2K	3800830	12:40
3PUS5EVEC7	3804267	13:20
82XSYHG3AW	3775963	14:00
XPU7A1Z84S	3892530	14:40
G1UE3ZKMXH	3798495	15:20
PWS3K9XM9S	3777132	16:00
R9ARGBVZCZ	3798986	16:40

La Commissione stabilisce che all'inizio di ogni singola giornata di selezione non si procederà con l'appello. I candidati pertanto potranno presentarsi direttamente all'ora prestabilita, fatta salva la possibilità per gli stessi di presenziare alle singole prove.

La prova si articolerà in due parti.

Il contenuto della prima parte della prova orale (parte tecnica) sarà costituito da n. 4 quesiti per ciascun candidato estratti a sorte tra i gruppi di domande predisposte dalla Commissione. A ciascuna delle 4 domande verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 punti. Tale parte avrà ad oggetto le materie elencate nell'articolo 8 dell'interpello.

Per la valutazione della prova orale (parte tecnica) saranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

- completezza e chiarezza espositiva;
- aderenza alla traccia;
- capacità di sintesi;
- capacità di esposizione e strutturazione logica della risposta;

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	08:30 12:00		09:00 13:00		09:00 13:00	
Pomeriggio	15:00 17:00					

- conoscenza della normativa generale e specifica vigente nelle materie previste nelle prove del concorso;
- appropriata terminologia giuridico-tecnica;
- abilità nello sviluppare l'argomento e stabilire interconnessioni tra le varie discipline;

Al fine di consentire alla Commissione di esprimere un giudizio più aderente alla prova e una maggiore possibilità di differenziazione, potrà essere utilizzato il valore decimale pari a 0,50.

La seconda parte della prova orale, che si svolgerà a porte chiuse, alla sola presenza della Commissione Esaminatrice, sarà valutata dal componente aggregato psicologo e consisterà in un colloquio individuale dedicato a un approfondimento degli aspetti comportamentali e motivazionali della risorsa con l'obiettivo di valutare le seguenti competenze trasversali:

competenza	Definizione
Team Working	È la capacità di collaborare assieme ai membri di un gruppo e di sentirsene parte. Lavora in modo efficace con gli altri, compresi colleghi, superiori e subordinati, in modo coordinato e cooperativo per raggiungere obiettivi individuali e collettivi.
Orientamento all' utente	È la capacità di comprendere i bisogni degli altri, prestando attenzione alla loro soddisfazione. Identifica, soddisfa e risponde in modo adeguato alle esigenze dell' utente (interno/esterno). Considera l'utente l'obiettivo prioritario. È orientato al servizio, costruisce relazioni durature. Anticipa le esigenze del cliente, avviando piani per soddisfarle.
Decision Making	Capacità di reagire rapidamente di fronte a situazioni difficili o complesse, comprese quelle situazioni in cui i dati sono incompleti. Mostra sicurezza nel sostenere e difendere le proprie decisioni, assumendosene la responsabilità.
Flessibilità Adattabilità al cambiamento	Adatta rapidamente il proprio comportamento alle diverse situazioni, cambiamenti, ambienti di lavoro e persone, mantenendo i livelli di efficienza e efficacia richiesti per la posizione.

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	08:30 12:00		09:00 13:00		09:00 13:00	
Pomeriggio	15:00 17:00					

Iniziativa e autonomia	Tendenza ad essere proattivo e a muoversi di propria iniziativa, piuttosto che reagire passivamente agli eventi. Propone miglioramenti e soluzioni, anticipando situazioni o esigenze future. Agisce in modo autonomo per raggiungere obiettivi, andando oltre le aspettative standard.
-------------------------------	---

Il colloquio si strutturerà su domande aperte che indagheranno i comportamenti e le modalità di azione della risorsa all'interno del proprio contesto professionale/formativo/sociale.

Per ogni competenza indagata il componente aggregato dispone di n. 10 punti che saranno ripartiti tra le n.5 competenze trasversali da indagare.

Al termine del colloquio il componente aggregato riepilogherà le proprie valutazioni ed esprimerà il suo giudizio, compreso tra 0 e 10 punti, calcolando la media dei punti attribuiti per ogni singola competenza trasversale. Come per la valutazione della parte tecnica, al fine di consentire al componente esperto di esprimere una maggiore possibilità di differenziazione, potrà essere utilizzato il valore decimale pari a 0,50.

Tale valutazione andrà a sommarsi alla valutazione tecnica per la definizione del punteggio complessivo che sarà espresso in trentesimi.

La valutazione e l'attribuzione del punteggio finale avverranno in seduta segreta.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.

La Responsabile del procedimento
Dott.ssa Paola Magagnin
(firma acquisita digitalmente)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	08:30 12:00		09:00 13:00		09:00 13:00	
Pomeriggio	15:00 17:00					